



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТРОИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КРЫМСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.12.2025

№ 108

станция Троицкая

**Об утверждении Порядка принятия решений о предоставлении
бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из местного
бюджета капитальных вложений в объекты муниципальной собственности
Троицкого сельского поселения Крымского района и Порядка
предоставления указанных субсидий**

В соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 20 марта 2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», уставом Троицкого сельского поселения Крымского района п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок принятия решения о предоставлении субсидий из бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского района (приложение № 1).

1.2. Порядок предоставления субсидий из бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского района (приложение № 2).

2. Заместителю главы Троицкого сельского поселения Крымского района С.В. Шабля официально обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования на официальном сайте администрации

муниципального образования Крымский район www.krymsk-region.ru,
зарегистрированном в качестве средства массовой информации.

3. Постановление вступает в силу после его официального
опубликования.

Глава Троицкого сельского поселения
Крымского района



В.И. Позняк

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Троицкого сельского поселения

Крымского района

от 16.12.2025 г. № 108

ПОРЯДОК

принятия решения о предоставлении субсидий из бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского района

1. Общие положения

1.1 Порядок принятия решения о предоставлении субсидий из бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает процедуру принятия решения о предоставлении муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - учреждение), финансируемым из бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района (далее - местный бюджет) бюджетных ассигнований в виде субсидий из местного бюджета на осуществление капитальных вложений в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов капитального строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района (далее - Поселение), приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Поселения (далее соответственно - решение, субсидия, объект капитального строительства, объект недвижимого имущества) с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления указанных учреждений.

1.2. Не допускается при исполнении местного бюджета предоставление субсидий в отношении объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При исполнении местного бюджета допускается предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Поселения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в случае изменения в установленном порядке типа казенного учреждения, являющегося муниципальным заказчиком при осуществлении бюджетных инвестиций, предусмотренных статьей 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на бюджетное или автономное учреждение или изменения его организационно-правовой формы на муниципальное унитарное предприятие после внесения соответствующих изменений в решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в указанные объекты с внесением изменений в ранее заключенные казенным учреждением муниципальные контракты в части замены стороны договора - казенного учреждения на бюджетное или автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие и вида договора - муниципального контракта на гражданско-правовой договор бюджетного или автономного учреждения муниципального унитарного предприятия.

1.3. Отбор объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества производится с учетом:

1.3.1. приоритетов и целей развития Поселения исходя из прогноза и программ социально-экономического развития Поселения, муниципальных и ведомственных целевых программ;

1.3.2. оценки эффективности и целесообразности направления средств местного бюджета на капитальные вложения.

1.4. Субсидия, предоставляемая предприятию, не направляется на финансовое обеспечение следующих работ:

1.4.1. разработка проектной документации на объекты капитального строительства или приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации в отношении жилых и административных зданий, объектов социально-культурного и бытового назначения, и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

1.4.2. проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

1.4.3. проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения которых планируется осуществлять с использованием субсидии.

1.5. Субсидия, предоставляемая учреждению, не направляется на финансовое обеспечение работ, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, если иное не предусмотрено постановлением администрации Поселения.

1.6. В случае, если подготовка обоснования инвестиций для объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной, решения принимаются в том числе на основании подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации

Федерации порядке обоснования инвестиций и результатов его технологического и ценового аудита, а также утвержденного задания на проектирование.

2. Порядок принятия решения

2.1. Главный распорядитель подготавливает проект решения:

2.1.1. в случае если предоставление субсидии планируется в рамках муниципальной или ведомственной целевой программы - в форме проекта постановления администрации Поселения, предусматривающего внесение изменений в муниципальную или ведомственную целевую программу;

2.1.2. в случае если предоставление субсидии планируется не в рамках муниципальной или ведомственной целевой программы - в форме отдельного проекта постановления администрации Поселения, который должен содержать следующую информацию:

2.1.3. наименование объекта капитального строительства либо наименование объекта недвижимого имущества;

2.1.4. направление инвестирования (строительство/реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

2.1.5. наименование главного распорядителя средств местного бюджета;

2.1.7. наименование застройщика, заказчика;

2.1.8. мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

2.1.9. срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

2.1.10. сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

2.1.11. общий (предельный) размер субсидии с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, с распределением по годам реализации инвестиционного проекта общего (предельного) размера субсидии, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

2.1.12. общий размер средств учреждения либо предприятия, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, с распределением по годам реализации инвестиционного проекта, рассчитанные в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта (при наличии).

2.2. Проектом решения могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного учреждения или одного предприятия.

2.3. Внесение изменений в решение осуществляется в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком для его принятия.

Глава Троицкого сельского поселения
Крымского района



В.И. Позняк

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Троицкого сельского поселения
Крымского района

от 16.12.2025 г. № 108

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского района

1 Общие положения

1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила предоставления субсидий из бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района, в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского района (далее соответственно - субсидия, объект капитального строительства, объект недвижимого имущества).

2. Субсидии предоставляются муниципальным бюджетным и автономным учреждениям (далее - учреждения), муниципальным унитарным предприятиям Троицкого сельского поселения Крымского района (далее - предприятия).

2 Порядок предоставления субсидий

3. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете Троицкого сельского поселения Крымского района, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю на цели предоставления субсидий.

4. Основанием для предоставления субсидий является заключение соглашения о предоставлении субсидий между главным распорядителем средств бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района (далее - главный распорядитель) и учреждением или предприятием (далее - соглашение о предоставлении субсидий), на срок, не превышающий срок действия утвержденных главному распорядителю лимитов бюджетных обязательств, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Заключение соглашения о предоставлении субсидий осуществляется после принятия решения о предоставлении субсидий из бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - решение), принятого в установленном порядке.

5. Порядок принятия решения о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности, приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность и предоставления указанных субсидии утверждается постановлением администрации Троицкого сельского поселения Крымского района.

Решением, принятым в форме постановления администрации Троицкого сельского поселения Крымского района, главному распорядителю может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидии на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий

6. Порядок взыскания средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года субсидии при отсутствии решения главного распорядителя, предоставившего субсидию, о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии устанавливается финансовым управлением администрации муниципального образования Крымский район.

7. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества учреждения или предприятия и должно содержать в том числе:

а) цель предоставления субсидии и ее объем с разбивкой по годам в отношении каждого объекта, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия, с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, стоимости объекта, соответствующих решению, а также общего объема капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе объема предоставляемой субсидии, соответствующих решению;

б) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации указанного соглашения;

в) условие о соблюдении муниципальным учреждением, предприятием при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

г) положения, устанавливающие обязанность муниципального учреждения, предприятия по открытию лицевого счёта в управлении федерального казначейства по Краснодарскому краю для учета операций по получению и использованию субсидий;

д) сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на лицевой счет, указанный в подпункте г) настоящего пункта;

е) положения, устанавливающие право главного распорядителя, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения учреждением или предприятием условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

ж) порядок возврата учреждением или предприятием средств в объеме не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной этому учреждению, предприятию субсидии в случае отсутствия принятого в порядке, установленном администрацией Троицкого сельского поселения Крымского района, решения главного распорядителя о наличии потребности направления указанных средств на цели предоставления субсидий;

и) порядок возврата сумм, использованных учреждением, предприятием, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения указанным учреждением, предприятием целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

к) положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением учреждением, предприятием условия о софинансировании капитальных вложений в объект муниципальной собственности за счет иных источников, в случае, если соглашением о предоставлении субсидии предусмотрено указанное условие;

л) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии учреждением, предприятием;

м) случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

8. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению учреждением, предприятием в бюджет Троицкого сельского поселения Крымского района.

9. Учреждения, предприятия ежеквартально, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют главному распорядителю отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

10. Контроль соблюдения требований настоящего Порядка возлагается на главного распорядителя бюджетных средств, предоставляющего субсидию.

В случае установления фактов нецелевого использования субсидии учреждения, предприятия обязаны вернуть полученные субсидии в бюджет Троицкого сельского поселения Крымского района в объеме установленного нецелевого использования в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего уведомления главного распорядителя.

Руководители учреждений, предприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование субсидий.

Глава Троицкого сельского поселения
Крымского района



В.И. Позняк

Приложение №1
к Порядку предоставления субсидий из
бюджета Троицкого сельского поселения
Крымского района на осуществление
капитальных вложений в объекты
капитального строительства муниципальной
собственности Троицкого сельского
поселения Крымского района и
приобретение объектов недвижимого
имущества в муниципальную собственность
Троицкого сельского поселения
Крымского района

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидии на осуществление капитальных
вложений в объекты капитального строительства муниципальной
собственности Троицкого сельского поселения Крымского района и
приобретение объектов недвижимого имущества
в муниципальную собственность Троицкого сельского
поселения Крымского района

станция Троицкая

«__» _____ 20__ г.

Администрация Троицкого сельского поселения Крымского района, в
лице главы Троицкого сельского поселения Крымского района
_____, действующего на основании
_____, именуемая в дальнейшем Главный распорядитель, с одной
стороны, и подведомственное муниципальное учреждение _____
в лице директора _____, действующего на
основании _____, именуемое в дальнейшем Учреждение, с
другой стороны, вместе именуемые "Стороны", на основании и статьи 78.2
Бюджетного кодекса Российской Федерации заключили настоящее Соглашение
о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из
бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района (далее - бюджет)
Главным распорядителем Учреждению в 20__-20__ годах субсидии на
осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства
муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского
района и (или) приобретение объекта недвижимого имущества в
муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского
района (далее - Субсидия), указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

1.2. Объем субсидии с разбивкой по годам в отношении каждого объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества с указанием их наименований, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) (при наличии актуальной утвержденной проектной документации) или предельного срока разработки проектной документации и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации (при отсутствии актуальной утвержденной проектной документации) или приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, соответствующих решению о предоставлении субсидий из бюджета Троицкого сельского поселения Крымского района на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского района (далее - решение), а также с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения, в том числе размера предоставляемой субсидии, соответствующего решению.

1.3. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета Троицкого сельского поселения Крымского района о бюджете Троицкого сельского поселения Крымского района на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю на указанные цели, по КБК _____ КЦ _____.

1.4. Осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района и (или) приобретение объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского района, указанный (-ого) в пункте 1.2 настоящего Соглашения, влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления Учреждения.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению в общем размере _____ (_____) рублей _____ копеек.

2.2. Перечисление субсидии Учреждению осуществляется на лицевой счет, открытый в органе Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством для открытия лицевых счетов для учета операций с субсидиями.

2.3. Перечисление Главным распорядителем Субсидии осуществляется в соответствии с Графиком перечисления Субсидии (Приложение N 1) по КБК _____ (не позднее следующего рабочего дня после представления

Учреждением платежных документов для оплаты расходных обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

3. Права и обязанности Главного распорядителя

3.1. Главный распорядитель обязан:

3.1.1. Предоставить Учреждению Субсидию на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением на лицевой счет, указанный в настоящем Соглашении по коду бюджетной классификации.

3.1.2. Утверждать:

- Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 20__ год (в случае предоставления Субсидии Учреждению);

3.1.3. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения.

3.1.4. Уведомить Учреждение об уменьшении в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных до Главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в случае, если такое уменьшение влечет невозможность исполнения им обязательств по настоящему Соглашению, в течение 5 рабочих дней с даты, когда Главный распорядитель узнал о данных обстоятельствах. В этом случае Главным распорядителем обеспечивается согласование новых условий настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, и заключение дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое оформляется в соответствии с пунктом 7.1. настоящего Соглашения.

3.1.5. Требовать возврата предоставленной Субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае неисполнения Учреждением обязательств, установленных настоящим Соглашением, неиспользования либо использования не по целевому назначению Субсидии.

3.2. Главный распорядитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Учреждения документы и материалы, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

3.2.2. Проводить проверки соблюдения Учреждением условий, установленных Соглашением, и проверки использования Учреждением Субсидии по целевому назначению.

3.2.3. Требовать своевременного представления отчетности об использовании субсидий и осуществлять проверку правильности ее составления, а также достоверности предоставляемых сведений.

3.2.4. Не предоставлять Субсидии Учреждению в случае, если Учреждением не заключены контракты или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с действующим законодательством.

3.2.5. Приостановить предоставление субсидии либо сократить объем предоставляемой субсидии в связи с нарушением Учреждением условий софинансирования капитальных вложений в объекты капитального

строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района и (или) приобретение объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского района за счет иных источников в случае, если Соглашением предусмотрено указанное условие.

3.2.6. Принимать путем утверждения Сведений в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, решение о наличии потребности в неиспользованных на начало очередного финансового года остатках Субсидии, а также об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении соответствующих средств на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение обязано:

4.1.1. Соблюдать при использовании субсидии положения, установленные действующим законодательством Российской Федерации, в том числе о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4.1.2. Направлять Главному распорядителю на утверждение:

4.1.2.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.1.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Главного распорядителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.1.3. Открыть в органе Федерального казначейства лицевой счет для учета операций по получению и использованию Субсидии.

Осуществлять использование Субсидии на достижение целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения, и по коду бюджетной классификации.

4.1.4. Представлять Главному распорядителю (ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом и за год - до 15 января года, следующего за отчетным, Отчет об использовании Субсидии по форме Приложения N 2 к настоящему Соглашению.

4.1.5. Осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания Объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

4.1.6. В случае изменения платежных реквизитов незамедлительно уведомить Главного распорядителя путем направления соответствующего письменного извещения, подписанного уполномоченным лицом.

4.1.7. Обеспечить своевременность, полноту и достоверность представляемых Главному распорядителю информации, документов и материалов, необходимых для реализации настоящего Соглашения.

4.1.8. Осуществлять контроль за ходом работ, а также обеспечивать целевое, своевременное, адресное и эффективное использование Субсидии.

4.1.9. Обеспечить своевременное предъявление подрядным организациям, поставщикам и другим исполнителям претензий за невыполнение и ненадлежащее выполнение договорных обязательств.

4.1.10. Обеспечить своевременную приемку законченного строительством (реконструкцией) объекта, указанного в пункте 1.2 настоящего Соглашения.

4.1.11. Возвращать субсидии или их часть в бюджет в случае:

4.1.11.1. Величина фактически произведенных Учреждением расходов на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства муниципальной собственности Троицкого сельского поселения Крымского района и (или) приобретение объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Троицкого сельского поселения Крымского района меньше по объему, чем утверждено в бюджете на реализацию инвестиционных проектов, муниципальных программ, ведомственных программ;

4.1.11.2. Установления по результатам проверок, осуществленных Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля фактов нарушения целей и условий, определенных Соглашением, использования Учреждением предоставленных Субсидий с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в сроки, установленные указанными органами.

4.2. Учреждение (Предприятие) вправе:

4.2.1. Направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 3.2.6 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом, либо не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем возврата Учреждению дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии.

4.2.2. Направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Главного распорядителя, указанного в пункте 3.2.6 настоящего Соглашения.

4.2.3. Направлять в текущем финансовом году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Получателя средств федерального бюджета, указанного в пункте 3.2.6 настоящего Соглашения.

4.2.4. Обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Порядок возврата субсидий

5.1. Неиспользованные на начало очередного финансового года остатки перечисленной в предшествующем финансовом году Субсидии подлежат перечислению Учреждением в установленном порядке в бюджет в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии.

5.2. Остатки субсидий по состоянию на 1 января очередного финансового года, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату путем перечисления Учреждением в доход бюджета не позднее первых 15 рабочих дней очередного финансового года.

5.3. В случае, если неиспользованные остатки субсидий не перечислены Учреждением в доход бюджета и решением о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии соответствующего Главного распорядителя не подтверждена потребность в направлении их на те же цели, остатки субсидий считаются неподтвержденными и подлежат взысканию в порядке, установленном финансовым органом Троицкого сельского поселения Крымского района, с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

5.4. В случае принятия решения Главным распорядителем о наличии потребности неиспользованных на начало очередного финансового года остатках перечисленной в предшествующем финансовом году Субсидии на капитальные вложения, остатки Субсидии могут быть использованы в очередном финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления Субсидии.

5.5. При установлении Главным распорядителем, органами муниципального финансового контроля фактов использования Учреждением Субсидий с нарушением целей и условий, определенных Соглашением, использования Субсидий с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. Субсидия или ее часть подлежит возврату в бюджет Поселения Учреждением в размере и сроки, установленные указанными органами.

В случае если Учреждением не осуществлен возврат в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, указанные средства подлежат взысканию в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, нецелевого использования субсидии Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Сроки и порядок внесения изменений в Соглашение, случаи и порядок досрочного прекращения Соглашения

7.1. Изменения в настоящее Соглашение вносятся по инициативе одной или обеих Сторон в письменной форме и оформляются в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии Главный распорядитель в течение 20-ти дней с даты получения соответствующего уведомления об изменении лимитов бюджетных обязательств направляет Учреждению соответствующее дополнительное соглашение к Соглашению для подписания.

7.3. В случае выявления, по результатам проведения контрольных мероприятий, фактов нарушения Учреждением целей и условий, предусмотренных настоящим Соглашением, Главный распорядитель вправе досрочно расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке, письменно предупредив Учреждение не позднее чем за 30 дней до предполагаемой даты расторжения.

8. Срок действия Соглашения

Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами действует по 31.12.20__ г.

9. Заключительные положения

9.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия - в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9.3. К настоящему Соглашению прилагаются и являются его неотъемлемыми частями следующие приложения:

Приложение N 1 График перечисления Субсидии;

Приложение N 2 Отчет об использовании Субсидии.

10. Адреса и банковские реквизиты Сторон

Главный распорядитель
Реквизиты

Учреждение
Реквизиты

М.П.

ФИО
ФИО

М.П.

Отчет об использовании средств субсидии

3. Соответствие достигнутых результатов целям и задачам, на которые была предоставлена субсидия.

[illegible]

4. Перечень выполненных работ за указанный период времени:
5. Описание выполненных работ в рамках реализации капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) приобретения объектов недвижимого имущества.

Какие были достигнуты результаты.

6. Расчет на отчетную дату суммы остатка полученной субсидии.